

Le 08 avril 2024

ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

L'assemblée régulière du conseil municipal de la Municipalité de Stanbridge East s'est tenue à l'Hôtel de Ville, 12, rue Maple, Stanbridge East, Québec, le lundi 8 avril 2024 à 19 h00.

PRÉSENCES

Monsieur le maire, Greg Vaughan, et les conseillères et conseillers: Laurie-Ann Foucrault, Tanya Garrick Rhicard, Rose Lawlor, Laurent Marchal, Marcus Flynn et Robert Young tous formant quorum sous la présidence du maire.

Assistent également à la séance, la directrice générale et greffière-trésorière, Nicole Blinn.

ABSENCE

Aucune

24-04-01

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en ajoutant les sujets suivants :

30b) Maintien des activités au Centre médical dans le GMF de Bedford

30c) Recrutement de médecins de famille pour le Pôle de Bedford

30d) Attribution d'un répondant-gestionnaire rattaché au point de service de Bedford

Malgré le fait que l'information/documentation utile n'a pas été communiquée aux membres du conseil auparavant, l'ensemble de ces derniers consent à l'ajout de ce sujet à l'ordre du jour.

24-04-02

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE PUBLIC DE CONSULTATION

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée public de consultation, tenue le 4 mars 2024, soit adopté.

24-04-03

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

Il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée régulière, tenue le 4 mars 2024, soit adopté.

DÉPÔT ET PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS 2023 ET RAPPORT DU VÉRIFICATEUR

Dépôt du Rapport financier 2023 et le Rapport du vérificateur externe, tel que préparé par la Firme Raymond Chabot Grant Thornton représenté par Alixandra Dinelle-Leduc, Directrice, Certification.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune. Sept (7) citoyen(ne)s présent

24-04-04

COMPTES À PAYER

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard, et résolu que les comptes *extraordinaires et les comptes réguliers qui suivent soient payés :

SALAIRES PAYÉS EN AVRIL 2024

Total des salaires : \$ 11 006.40

CHÈQUE FOURNISSEUR N°

5755	Avizo Experts – Conseils	Usine T.E.U.	2 006.31
5756	Peter Beaucage	Enl.neige -mars	2 132.03
5757	Bell Canada		563.35
*5758	Nicole Blinn	Remb.dép / Zoom	247.09
5759	BMR Express	Entre. 5 Academy	45.97
5760	Canton de Bedford	Collectes M.R. - mars	7 644.35
*5761	Centre du Camion Cowansville	Inspection / S.I.	1 006.97
*5762	Équipements Incendies CMP Mayer Inc.	S.I. / 4 X cylindres rés. #23-11-04	9 518.78
5763	Cogeco Connexion Inc.		374.29
*5764	CSE Incendie et Sécurité inc.	S.I. / (3) habits prot.rés. #23-11-04	8 462.16
5765	CT Copieur	Photocopies	312.57
5766	Depanneur Chez Ben	Garage / essence	81.86
5767	Depanneur Stanbridge East	12 Maple	35.82
*5768	FNX Innov	Rues River et Maple	473.70
5769	Outillage Rioux		13.21
5770	Hydro Québec		4 845.45
*5771	Gestim Inc.	Inspectrice – assemblé pub. consultation et mois de mars	3 744.96
*5772	L’Homme et fils inc.	Asphalte froid	797.14
5773	Librairie Moderne	Biblio	547.26
*5774	Oxymax	Oxygen / acetylene	218.46
5775	Postes Canada	Biblio -média poste	64.09
*5776	Premier Tech Aqua	Usine T.E.U. rép. pompe	1 156.36
5777	Chauffage P. Gosselin inc.		3 487.86
*5778	Raymond Chabot Grant Thornton	Audit 2023 rés. #23-10- 12	4 156.34
5779	R.I.G.M.R.B.M.	Enfouissement -M.R. mars	1 641.59
5780	Rona		63.01
*5781	Réseau Biblio de la Montérégie	Biblio- tarification annuelle 2024 1 ^{er} janv.- 31 mars	1 750.60
5782	Enviro connexions	Tri-recyc. janv., fév. et mars	3 006.57
*5783	Santinel inc.	Cours de secourisme / S.I.	147.17
5784	Services Financiers Xerox Canada	Photocopieur	1 147.68
*5785	Soudure Brault inc.	F – 550 / charrue	181.22
*5786	Techno-Contrôle 2000 inc.	Inspection extincteurs	783.56
5787	Telus mobilité		436.97
*5788	CIBC-Visa	Visa	347.93
5789	Receveur Générale	Retenues fédérale	4 960.32
5790	Ministère du revenu du Québec	Retenues provinciale	14 108.47

CHÈQUE FOURNISSEUR N°

*5791	Succession Normand Masseau	Remb. taxes rés#24-04-08	279.22
*5792	Succession Normand Masseau	Remb. taxes rés#24-04-08	1 231.36
*5793	Danse Stanbridge East	Commandite rés. # 24-02-22	150.00
*5794	Ève Sapina	Subv. Frais camp de jour rés.# 24-04-23	175.00
*5795	C.N.E.S.S.T.	Cotisation bénévoles et élus	433.26

RAPPORT DE L'INSPECTRICE DES PERMIS ÉMIS EN MARS

Dépôt du rapport de l'inspectrice, des permis émis en mars 2024.

24-04-05

ADOPTION DEUXIÈME PROJET DE RÈGLEMENT N° 399-2011-11, AMENDANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE N° 399-2011

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion a été donné par la conseillère Tanya Garrick Rhicard le 5 février 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a tenu une assemblée publique de consultation le 4 mars 2024 afin d'expliquer les modifications proposées et d'entendre les personnes intéressées ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu d'adopter le **deuxième projet de règlement n° 399-2011-11 sans modification**, amendant le règlement de Zonage n° 399-2011 afin d'autoriser et d'encadrer les projets intégrés à l'intérieur du périmètre urbain et afin de clarifier la responsabilité de l'entretien de la végétation à l'intérieur et le long des emprises de voies publiques.

24-04-06

ADOPTION DEUXIÈME PROJET DE RÈGLEMENT N° 403-2011-2, SANS MODIFICATION AMENDANT LE RÈGLEMENT SUR L'ÉMISSION DES PERMIS ET CERTIFICATS N°403-2011

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion a été donné par la conseillère Rose Lawlor le 5 février 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a tenu une assemblée publique de consultation le 4 mars 2024 afin d'expliquer les modifications proposées et d'entendre les personnes intéressées ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu d'adopter le **deuxième projet de règlement n° 403-2011-2 sans modification**, amendant le règlement sur l'émission des Permis et Certificats n°403-2011, afin d'encadrer l'émission des permis et certificats dans le cadre des projets intégrés.

24-04-07

ENTENTE INTERMUNICIPALE RELATIVE À L'EMBAUCHE ET LE PARTAGE D'UN TECHNICIEN EN PRÉVENTION INCENDIE PAR LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-ARMAND AVEC LES MUNICIPALITÉS DE FRELIGHSBURG, NOTRE-DAME-DE-STANBRIDGE, PIKE RIVER ET STANBRIDGE EAST

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de Saint-Armand, Frelighsburg, Notre-Dame-de-Stanbridge, Pike River et Stanbridge East désirent se prévaloir des dispositions de l'article 569 du *Code municipal du Québec* (L.R.Q., c. C -27.1) afin de conclure une entente intermunicipale relative au service d'un technicien en prévention incendie;

CONSIDÉRANT QU' en vertu de la *Loi sur la sécurité incendie* (L.R.Q. c. S -3.4), le Schéma et ses actions ainsi que les plans de mise en œuvre du Schéma adoptés par chacune des onze (11) municipalités imposent à ces dernières certaines obligations en matière de prévention des incendies ;

CONSIDÉRANT le projet d'entente intermunicipale de la municipalité de Saint-Armand présenté au conseil visant l'embauche et le partage d'un technicien en prévention incendie avec les municipalités de Frelighsburg, Notre-Dame-de-Stanbridge, Pike River et Stanbridge East;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Tanya Rhicard, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu :

- Que le conseil accepte le projet d'entente intermunicipale de la municipalité de Saint-Armand visant l'embauche et le partage d'un technicien en prévention incendie avec les municipalités de Frelighsburg, Notre-Dame-de-Stanbridge, Pike River, et Stanbridge East;
- D'autoriser le maire, Greg Vaughan et la directrice générale, Nicole Blinn à la signature de l'entente avec la municipalité de Saint-Armand;
- Le texte la présente entente est considéré comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme s'il y était tout au long reproduit.

24-04-08

REMBOURSEMENT DE TAXES PAYÉES EN TROP MATRICULE 4901 81 7628 ET 4900 28 8509

CONSIDÉRANT QUE le matricule 4901_81_7628 a payé un montant de 279.22\$ en trop;

CONSIDÉRANT QUE le matricule 4900_28_8509 a payé un montant de 1 234.36\$ en trop;

CONSIDÉRANT QUE le propriétaire est le même pour les deux matricules;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyée par le conseiller Laurent Marchal, et résolu que ce conseil accepte de rembourser un montant de 1 510.58\$ par chèque au propriétaire, soit à Succession Norman Masseau a/s Nathalie & Martin Masseau.

24-04-09 **MANDAT AUDIT RAPPORT FINANCIER POUR L'EXERCICE SE TERMINANT LE 31 DÉCEMBRE 2024**

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, et résolu :

- **QUE** ce conseil renouvelle le mandat d'audit du rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2024 avec la Firme Raymond Chabot Grant Thornton;
- **QUE** le mandat du vérificateur inclut l'audit, la présentation du rapport financier au conseil, préparation des déclarations fiscales, l'assistance comptable et la préparation du rapport d'auditeur sur le coût net de la collecte sélective des matières recyclables pour un montant de 10 930\$, plus les taxes applicables.

24-04-10 **ACCEPTATION DE LA DEMANDE D'AVENANT NUMÉRO 4 DE LA FIRME FNX -INNOV-PROJET RÉFECTION DES RUES RIVER ET MAPLE**

CONSIDÉRANT QUE le contrôle de qualité du pavage de la couche de surface n'était pas incluse dans les quantités de l'offre de service;

CONSIDÉRANT QUE ce conseil souhaite que le laboratoire soit présent sur le chantier pour assurer un contrôle de la qualité du pavage de la couche de surface afin de vérifier la conformité;

PAR CONSÉQUENT il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyée par la conseillère Rose Lawlor et résolu d'accepter la demande d'avenant numéro 4 présenté par la firme FNX innov., transmis par courriel en date du 26 mars 2024 et autoriser la dépense de la somme de 1 097.50\$, taxes en sus, au poste budgétaire : GL# 03 21108 000.

24-04-11 **DOSSIER PRIORITAIRE 2024-PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAV) PROJETS PARTICULIERS D'AMÉLIORATION D'ENVERGURE (PPA-ES) DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE -2024-2025**

Il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu de transmettre à Madame Isabelle Charest, députée de Brome-Missisquoi la liste des dossiers prioritaires de la municipalité de Stanbridge East comme suit :

-Réfection des rues Academy -Saxe-Cornell et Depot -500 000\$

24-04-12 **NIVELAGE DES CHEMINS- SAISON 2024**

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard et résolu à l'unanimité que la municipalité embauche, de gré à gré, J.A. Beaudoin Construction Ltée. pour faire le nivelage des chemins pour la saison 2024. (Prix 2024 en date du 19 mars 2024 198\$/hrs.)

24-04-13 **FOURNITURE DE PIERRE POUR LE RECHARGEMENT DES CHEMINS 2024**

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par le conseiller Robert Young et résolu que la municipalité achète, de gré à gré, une quantité approximative de 1 035 /TM de pierre MG-20B (0- ¾) de Concassage Pelletier inc. pour le rechargement des chemins municipaux.

24-04-14

TRANSPORT DE PIERRE POUR LE RECHARGEMENT DES CHEMINS

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard et résolu que la municipalité engage, de gré à gré, les trois (3) entrepreneurs de transport suivant : Excavation Giroux inc., Rhicard Excavation & Transport inc, et J.A Beaudoin inc. pour le transport de +70 voyages de pierre MG-20B (0- ¾) pour le rechargement des chemins.

24-04-15

APPEL D'OFFRES - "ABAT-POUSSIÈRE"- SAISON 2024

Il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu d'accepter la soumission n° 23108, en date du 26 mars 2024, de l'entreprise Somavrac C.C. pour la fourniture de +45,000 litres de chlorure de calcium 35% en vrac liquide pour la saison 2024.

24-04-16

ANDRÉ PARIS INC. – FAUCHAGE ET DÉBROUSSAILLAGE BORD DE ROUTE- SAISON 2024

Il est proposé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu d'accepter la soumission, en date du 24 mars 2024, faite par André Paris inc. au montant de 8 988.00\$, plus les taxes applicables, pour le fauchage de juin et la coupe complète en septembre 2024 (incluant les deux (2) côtés de la route 202) sur environ 34 km.

24-04-17

MANDAT – SERVICES PROFESSIONNELS -ÉTUDE PÉDOLOGIQUE AVEC CARACTÉRISATION DES SOLS-RÉFECTION DES RUES SAXE-CORNELL, ACADEMY ET DEPOT

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite réaliser une étude pédologique afin d'obtenir l'état et les épaisseurs des fondations;

CONSIDÉRANT QUE le rapport présentera les meilleures options pour la réfection de la surface des rues;

Il est proposé par le conseiller Robert Young appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu :

- d'accepter la proposition de FNX Innov, datée le 3 avril 2024 -N/D 2400611-990 pour le contrat de services professionnels pour la réalisation de l'étude pédologique avec caractérisation des sols pour la réfection des rues Saxe-Cornell, Academy et Depot, pour un montant de 9 938.75\$ + les taxes applicables;
- que ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents relatifs au mandat.

24-04-18

MANDAT – SERVICES PROFESSIONNELS -RELEVÉ D'ARPENTAGE-RÉFECTION DES RUES SAXE-CORNELL, ACADEMY ET DEPOT

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite réaliser le relevé d'arpentage et la mise en plan des structures existantes (chaussée, bordure, trottoir, puisard, regard, entrée charretière et aménagement);

CONSIDÉRANT QUE par la suite, ces plans permettront d'analyser le drainage des rues et d'évaluer la possibilité d'ajouter des puisards pour améliorer le captage des eaux de ruissellement;

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu :

- d'accepter la proposition de FNX Innov, datée le 3 avril 2024 -N/D 2400611-990 pour le contrat de services professionnels pour la réalisation d'un relevé d'arpentage et la mise en plan de l'existant pour la réfection des rues Saxe-Cornell, Academy et Depot, pour un montant de 8 600\$ + les taxes applicables;
- que ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents relatifs au mandat.

24-04-19

FIBRE DE TERRAIN DE JEUX – PARC MUNICIPAL

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par le conseiller Marcus Flynn et résolu de voyages de +17v de fibre de terrain de jeux certifié IPEMA et ASTM dans l'aire de jeux au parc municipal. (Soumission S24-925366 en date du 20 mars 2024 Les Épandages Robert) Il est convenu que la municipalité transportera les matériaux.

24-04-20

INSPECTION DES INFRASTRUCTURES SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES

CONSIDÉRANT le rapport émis en date du 6 décembre 2023, par Mme Peggy Powers, conseillère en gestion des risques-Sports et loisirs ;

CONSIDÉRANT QUE le rapport indique que la municipalité doit mettre en place un processus d'inspection systématisée des infrastructures sportives et récréatives accessibles au public de façon à ce qu'elles soient en tout temps sécuritaires ;

CONSIDÉRANT QUE celle-ci doit consigner les activités d'inspections et de réparation dans un registre ;

EN CONSEQUENCE, Il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu :

- de mandater les employés des travaux publics à cette tâche;
- de mandater et d'autoriser la directrice générale, afin d'apporter les corrections nécessaires à la suite de l'inspection et les dépenses inhérente.

24-04-21

AUTORISATION -TRAVAUX CORRECTIVES - RECOMMANDATION FONDS D'ASSURANCE DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC

CONSIDÉRANT QU' une visite d'inspection de tous les bâtiments municipaux par Martin Carrier, conseiller prévention des sinistres a eu lieu le 28 février dernier;

CONSIDÉRANT QUE cette inspection a permis de déceler certains travaux à effectuer afin d'améliorer la sécurité des lieux;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu :

- de mandater et d'autoriser la directrice générale, afin d'apporter les corrections nécessaires à la suite de l'inspection, notamment installer des garde-neige appropriés sur les rebords de la toiture et au-dessus des portes, au centre communautaire;
- de mandater Choinard & Dupras Renovation Inc. pour la réalisation des travaux -soumission : Choinard & Dupras Renovation Inc.# Devis 1324 en date du 18-03-2024 option : Brise-glace individuel Fusain pour un montant estimé de 5 430\$ plus les taxes applicables;
- que les sommes nécessaires au paiement de certaines dépenses admissibles soient prises à même la subvention obtenue dans le cadre du Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM).

24-04-22

COMMANDITE-DANSE STANBRIDGE EAST-SPECTACLE DE DANSE

Il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, et résolu de contribuer un montant de 150\$ au Club de Danse Stanbridge East pour leur spectacle de danse qui aura lieu le 4 mai 2024 à Farnham à l'école Jean-Jacques-Bertrand.

24-04-23

SOUTIEN POUR LES RÉSIDENTS DE STANBRIDGE EAST – CAMP DE JOUR- INSCRIPTION 2024- (FRAIS NON-RÉSIDENT)

CONSIDÉRANT QU' il n'y a pas de services de camp de jour disponibles dans la municipalité ;

CONSIDÉRANT l'augmentation substantielle des frais de services des camps de jour de la région ;

EN CONSEQUENCE, il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu :

- D'allouer 175 \$ par enfant, résident de Stanbridge East, sur réception d'un reçu d'inscription d'un camp de jour de la région pour l'année 2024, pour couvrir une partie des frais non-résident.

24-04-24

SOIRÉE RECONNAISSANCE AUX BÉNÉVOLES DE LA MUNICIPALITÉ DE STANBRIDGE EAST

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu que la municipalité alloue un montant de 3 500\$ pour la soirée reconnaissance aux bénévoles, le 19 avril 2024. Il est convenu que l'Association des Loisirs de Stanbridge East organisera l'évènement.

24-04-25

MAINTIEN DES ACTIVITÉS AU CENTRE MÉDICAL DANS LE GMF DE BEDFORD

CONSIDÉRANT QUE le Centre médical-GMF (Groupe de médecins de famille) de Bedford livre des soins de santé à la population du Pôle de Bedford depuis une soixantaine d'années ;

CONSIDÉRANT QUE la retraite progressive des médecins a laissé le Centre médical de Bedford avec un seul médecin toujours actif ;

CONSIDÉRANT QUE le Centre offre la visite de médecins-spécialistes pour venir à la rencontre des patients (médecine interne, cardiologie) ;

CONSIDÉRANT QUE le Centre dispose de cabinets de consultation et d'équipements récents, de services de pharmacie dans l'édifice et qu'il se trouve à deux pas du CLSC-Centre d'hébergement et d'une résidence pour personnes âgées;

CONSIDÉRANT QUE des regroupements du milieu, dont le groupe Des Amis de la Clinique, se mobilisent pour en soutenir financièrement sa survie ;

CONSIDÉRANT QUE la complémentarité des services du Centre médical et du CLSC permet aux citoyens de recevoir des soins de qualité financés par le régime public de l'Assurance maladie du Québec ;

EN CONSEQUENCE, il est proposé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu :

- Que la Municipalité de Stanbridge East demande au CIUSSS de l'Estrie - CHUS et au GMF de Bedford de maintenir le financement actuel du Centre médical-GMF pour une période d'au moins 18 mois et de travailler en collaboration avec le milieu.

24-04-26

RECRUTEMENT DE MÉDECINS DE FAMILLE POUR LE PÔLE DE BEDFORD

CONSIDÉRANT QU' au cours des dernières années, plusieurs médecins de famille de Bedford (du CLSC La Pommeraie et du Centre Médical de Bedford-GMF) ont quitté pour la retraite ;

CONSIDÉRANT le nombre de patients orphelins dans les huit municipalités du Pôle de Bedford et la surcharge des médecins toujours en exercice ;

CONSIDÉRANT la multiplication des différents acteurs dans les dossiers des patients (Infirmières praticienne spécialisées-IPS, médecins-stagiaires, infirmières à l'emploi des résidences, des pharmacies...) et des difficultés de suivi qui en découlent ;

CONSIDÉRANT les difficultés de transport, en particulier pour les aînés et la population vulnérable ;

EN CONSEQUENCE, il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu :

- Que la Municipalité de Stanbridge East demande au CIUSSS de l'Estrie-CHUS et au GMF de Bedford de redoubler d'efforts pour engager de nouveaux médecins de famille dans le Pôle et pour éviter que chaque visite médicale amène un nouvel intervenant au dossier du patient.

24-04-27

ATTRIBUTION D'UN RÉPONDANT-GESTIONNAIRE RATTACHÉ AU POINT DE SERVICE DE BEDFORD

CONSIDÉRANT QU' au fil des ans, la population du Pôle de Bedford a perdu plusieurs services de proximité, citons :

- la disparition d'une cinquantaine de places en RPA depuis trois ans ;

- la coupure de moitié des services de sans -rendez les fins de semaine au CLSC de Bedford ;
- la disparition des services de centre de jour au CLSC-Centre d'hébergement pour personnes atteintes de troubles cognitifs ;
- la disparition de la salle de physiothérapie (soutenue par la Fondation Lévesque-Craighead) pour la population générale ;
- l'amenuisement des services aux anglophones avec le départ à la retraite des médecins anglophones ;

CONSIDÉRANT l'éloignement des centres de décision et la nécessité d'une vigie sur l'ensemble des soins offerts à la population du Pôle de Bedford ;

CONSIDÉRANT la complexité globale du système de soins de santé et la déficience des communications (Centre d'hébergement, CLSC La Pommeraie, le GMF de Bedford) qui parfois en découlent ;

CONSIDÉRANT le besoin de surveillance et d'entretien du point de service de Bedford et des travaux d'agrandissement du Centre d'hébergement qui sont imminents ;

EN CONSEQUENCE, il est proposé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu :

- Que la Municipalité de Stanbridge East demande au CIUSSS de l'Estrie - CHUS de s'assurer qu'au moins un répondant-gestionnaire soit directement attaché au point de service de Bedford afin de coordonner les activités et le fonctionnement du point de service.

CORRESPONDANCE

- Dépôt du rapport financier 2023 de la Bibliothèque Denise Larocque Duhamel
- MRC de Brome Missisquoi : Invitation Forum régional 22 avril 2024 13h30 à 16h30. *Il est convenu que le Maire, la directrice générale, le conseiller Marcus Flynn et la conseillère Laurie-Ann Foucrault assisteront au Forum.*
- Gouv. QC, Ministre responsable des Aînés et déléguée à la Santé : annonce aide financière 10 500\$ pour les années 2023-2024 à 2025-2026 afin de soutenir la réalisation d'une politique municipale et d'un plan d'action dans le cadre du Programme de soutien à la démarche Municipalité amie des aînés (MADA)
- Union des producteurs agricoles-Montérégie (UPA) : Mobilisation des productrices et producteurs agricoles de la Montérégie : "STOP à l'agriculture sous pression!"
- CABBE- Semaine de l'action bénévoles 2024 Conférence 20 avril 2024 à 17h00, Centre de santé Eurospa, Saint-Ignace -de-Stanbridge
- Pôle de Bedford : Soirée d'informations sur le déploiement de la zone d'innovation de Bromont, 17 avril à 19h00 au Centre communautaire Albert-Santerre à Saint-Ignace-de-Stanbridge.
- Loisir et Sport Montérégie : Plan montérégien de développement plein air.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h54.

Nicole Blinn, directrice générale
et greffière-trésorière

Greg Vaughan, maire