

Le 5 février 2018

## **ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

L'assemblée régulière du conseil municipal de la Municipalité de Stanbridge East s'est tenue à l'Hôtel de Ville, 12, rue Maple, Stanbridge East, Québec, le lundi 5 février 2018 à 19h00.

## **PRÉSENCES**

Monsieur le maire suppléant, Ron Stewart, et les conseillers : François Reid, Barbara Bellingham, Robert Deschamps et Jean Leboeuf, tous formant quorum sous la présidence du maire suppléant.

Nicole Blinn, directrice générale est aussi présente.

## **ABSENCE**

Le maire, Greg Vaughan et le conseiller Robert Young

18-02-01

## **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par le conseiller François Reid appuyé par la conseillère Barbara Bellingham, et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

18-02-02

## **PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

Il est proposé par le conseiller Robert Deschamps, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée régulière, tenue le 15 janvier 2018, soit adopté.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune

18-02-03

## **COMPTES À PAYER**

Il est proposé par le conseiller Robert Deschamps, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu que les comptes \*extraordinaires et les comptes réguliers qui suivent soient payés :

## **SALAIRES PAYÉ EN FÉVRIER 2018**

Total des salaires : \$ 6 788.54

## **CHÈQUE FOURNISSEUR N°**

2897	Receveur Générale	Retenu fédérale	615.54
2898*	Association des directeurs municipaux du Québec	Renouvellement annuel & assurance rés n°18-01-14	865.39
2899*	Atelier et découpage Bourgea 2014 inc.	Sableuse / fourche	821.90
2900	Avizo	Usine	1 194.59
2901	Axion		225.83
2902	Peter Beaucage	Déneigement janvier	3 010.74
2903	Bell		571.50
2904	Dépanneur Stanbridge East		15.59
2905*	Échelles C.E. Thibault inc.	Inspection échelles	68.99
2906*	Espace Stratégies	3 <sup>e</sup> vers. Plan stratégique	3 909.15

### CHÈQUE FOURNISSEUR N°

2907*	Excavation Giroux inc.	Inondation 12/13 janv. cours d'eau	441.51
2908	Hydro-Québec		3 559.74
2909	Info – Page	S.I.	182.81
2910	Gestim Inc.	Inspecteur	661.10
2911	Librairie Moderne	Biblio	388.40
2912*	Stéphane Matte	Biblio / 12 Maple	150.00
2913*	MRC Brome-Missisquoi	1e versement quote part	29 966.50
2914	9166-2452 Qc inc. (Nopac inc.)		5 159.00
2915*	Pièces d'auto St-Jean	Garage / S.I.	1 102.48
2916	Postes Canada	Média poste S.E.S.A. /Budget	105.22
2917	Chauffage P. Gosselin inc.		3 418.94
2918*	Robitaille Equipement inc.	Nordik blades Rés. n° 18-01-06	2 953.71
2919	Rona Levesque		462.25
2920*	Réseau Biblio	Frais ann / tarification	6 320.19
2921	Telus		143.64
2922*	Ville de Bedford	Formation pompier	240.53
2923*	Ville de Cowansville	Quote-part 2018	500.14
2924*	Société de l'Assurance Automobile du Québec	6 véhicules	5 282.27
2925*	Missisquoi Museum	Rés n° 12-02-13	1 500.00
2926*	Massey-Vanier bursary fund	Rés n° 18-02-11	250.00
2927*	CPA Bedford	Programme n° 18-02-10	300.00
2928	Postes Canada	Timbres	390.92

18-02-04

### ADOPTION RÈGLEMENT N° 423 - TAUX POUR TAXE MUNICIPALES 2018

Avis de motion et présentation d'un projet de règlement ayant été donné à une assemblée antérieure, et après les délais nécessaires, il est proposé par le conseiller Jean Leboeuf, appuyé par le conseiller François Reid, et résolu d'adopter le Règlement N° 423 - Taux pour les comptes de taxes municipales 2018.

18-02-05

### ADOPTION RÈGLEMENT N° 424, CODE D'ÉTHIQUE ET DÉONTOLOGIE DES ÉLUS MUNICIPAUX

Avis de motion et présentation d'un projet de règlement ayant été donné à une assemblée antérieure, et après les délais nécessaires, il est proposé par le conseiller François Reid, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu d'adopter le règlement n° 424, ce dernier remplacera, sans aucune modification, le Code d'éthique et de déontologie des élus de la municipalité de Stanbridge East Règlement N° 413, modifié par les Règlements n° 413-1 et n° 413-2, actuellement en vigueur.

Suite à l'adoption du règlement, les conseillers François Reid, Ron Stewart, Robert Deschamps, Jean Leboeuf et la conseillère Barbara Bellingham ont prononcé sous serment devant l'assemblée la déclaration suivante :

« Je, \_\_\_\_\_, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de conseiller /ère dans le respect du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Stanbridge East et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables après la fin de mon mandat. ».

Tel que requis par le code d'éthique des élus.

**18-02-06**      **MÉCANIFLO-PROPOSITION M601-REV.1 - RÉPARATION ET AMÉLIORATION DU ROTOFIX**

Il est proposé par le conseiller François Reid, appuyé par le conseiller Robert Deschamps, et résolu d'accepter la proposition de Services Mécaniflo inc., pour effectuer la réparation et l'amélioration du Rotofix à l'usine de traitement des eaux usées, selon les termes et conditions contenus à l'offre de service en date du 12 décembre 2017 (proposition Avizo #601-Rotofix Stanbridge East- Rev01) 14 459\$.

**18-02-07**      **JOURNÉE RÉGIONALE DE DISTRIBUTION D'ARBUSTES- 12 MAI 2018**

Il est proposé par la conseillère Barbara Bellingham, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu que la municipalité distribuera gratuitement 120 arbustes afin d'aider les citoyens à aménager leurs rives.

**18-02-08**      **REPRÉSENTANT DÉSIGNÉ- RÉSEAU BIBLIO DE LA MONTÉRÉGIE**

Il est proposé par la conseillère Barbara Bellingham, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu de nommer le conseiller François Reid représentant désigné auprès du Centre régional de services aux bibliothèques publiques de la Montérégie.

**18-08-09**      **MISE À JOUR CARTE TOURISTIQUE –CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT DE BEDFORD ET RÉGION**

Il est proposé par le conseiller François Reid appuyé par le conseiller Robert Deschamps, et résolu que la municipalité de Stanbridge East participe à la mise à jour et réimpression (3 000 copies) de la carte touristique de la région de Bedford. 150\$ pour municipalité non-membre de la CORPO. La directrice générale, Nicole Blinn, acheminera les corrections et la mise à jour du calendrier des activités communautaire 2018.

**18-02-10**      **CPE BEDFORD PROGRAMME SOUVENIR 2018**

Il est proposé par le conseiller François Reid, appuyé par la conseillère Barbara Bellingham et résolu que la municipalité achète une page publicitaire complète option 3, au coût de 300\$.

**18-02-11**      **BOURSE –ÉCOLE MASSEY VANIER**

Il est proposé par le conseiller Robert Deschamps, appuyé par la conseillère Barbara Bellingham, et résolu que la municipalité décerne une bourse au montant de 250\$ à un(e) étudiant(e) de Stanbridge East en Secondaire V à Massey Vanier.

**18-02-12**      **AUTORISATION SIGNATAIRE PERMIT RÉGIE DES ALCOOLS, DES COURSES ET DES JEUX QUÉBEC**

Il est proposé par le conseiller François Reid, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu d'autoriser, Natalie Ingalls, adjointe administrative, d'agir au nom de la municipalité de Stanbridge East comme signataire à la Régie des alcools des courses et des jeux pour la demande du permis d'alcool pour le 51<sup>e</sup> pique-nique annuel des pompiers de Stanbridge East qui aura lieu le 1 juillet 2018.

**18-02-13**      **CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2018- SOCIÉTÉ D'HISTOIRE MISSISQUOI**

*\*Le conseiller François Reid déclare son intérêt personnel et se retire de la discussion de ce point. Le conseiller Reid quitte la salle pour ce point*

Il est proposé par le conseiller Jean Leboeuf, appuyé par la conseillère Barbara Bellingham, et résolu unanimement de contribuer un montant de \$1,500.00 au Musée Missisquoi pour leur campagne de financement 2018.

**ABSTENTION :** Le conseiller François Reid

18-02-14

**ACHAT RÉSERVOIR ABAT-POUSSIÈRE-CHLORURE DE CALCIUM LIQUIDE**

Il est proposé par le conseiller Robert Deschamps, appuyé par le conseiller Jean Leboeuf, et résolu que la municipalité achète un réservoir de 1025 gallons avec 2 attaches. Soumission Agro Centre en date du 19 décembre 2018 pour un montant de 1 510.00\$. (Suivi)

**COLLOQUE ATTRACTION DE NOUVELLES POPULATIONS**

Le conseiller Jean Leboeuf assistera à la colloque d'attraction de nouvelles populations le 17 mars 2018 de 8h30 à 15h30 au Centre Euro-spa. La directrice générale confirmera sa présence.

La conseillère Barbara Bellingham confirmera sa disponibilité avec la directrice.

18-02-15

**DÉNONCIATION DE LA HAUSSE ÉLEVÉE DES COÛTS DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC**

**CONSIDÉRANT** l'augmentation importante des coûts à payer par les vingt municipalités de Brome-Missisquoi pour les services de la Sûreté du Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités locales devraient déboursier 50 % des coûts pour le service de la Sûreté du Québec selon le règlement prévu à cet effet, cependant ce pourcentage s'élève aujourd'hui à 53 % pour l'ensemble du Québec et à 68 % pour la MRC Brome-Missisquoi;

**CONSIDÉRANT** le manque de ressources et de présence policière sur le territoire de la MRC;

**CONSIDÉRANT QUE** la méthode de calcul des coûts pour les services est inéquitable puisque surtout basée sur la richesse foncière uniformisée des municipalités ce qui entraîne certaines municipalités à payer pour d'autres;

**CONSIDÉRANT QUE** les factures 2018 ont été reçues après l'adoption des budgets des municipalités;

**CONSIDÉRANT** l'incertitude relativement à une autre hausse des coûts pour l'année 2019 considérant que l'aide financière du gouvernement ne s'applique qu'en 2018;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Robert Deschamps appuyé par le conseiller Jean Leboeuf et résolu :

- De dénoncer au ministre de la Sécurité publique, monsieur Martin Coiteux, la forte augmentation des coûts assumés par les municipalités de Brome-Missisquoi en 2018 pour les services de la Sûreté du Québec.

- De dénoncer le manque de ressources et de présence policière dans les municipalités.
- De demander au gouvernement du Québec d'assumer pleinement sa part de 50 % de la facture des services policiers.
- De demander au Ministre de réviser la méthode de calcul des coûts pour les services policiers en tenant compte davantage des ressources policières fournies.
- De demander au Ministre d'envoyer la facture pour la Sûreté du Québec avant la période d'adoption des budgets en novembre.
- De transmettre également copie de la présente résolution à l'UMQ, à la FQM et aux municipalités de la MRC desservies par la Sûreté du Québec pour appui.

### **LUMIÈRES SOUS-SOL- HÔTEL DE VILLE**

Le conseiller Robert Deschamps avise le conseil qu'il faudrait acheter 10 lumières fluorescents au sous-sol de l'Hôtel de Ville. Estimé de 617\$ (installation pas inclus). Considérant que cette dépense n'était pas prévue dans le budget, il est convenu de revoir la nécessité de remplacer les 10 néons. Suivi

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h56.

---

Nicole Blinn, directrice générale

---

Ron Stewart, maire suppléant