

Le 15 janvier 2024

ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

L'assemblée régulière du conseil municipal de la Municipalité de Stanbridge East s'est tenue à l'Hôtel de Ville, 12, rue Maple, Stanbridge East, Québec, le lundi 15 janvier 2024 à 19h00.

PRÉSENCES

Monsieur le maire, Greg Vaughan, et les conseillères et conseillers: Laurie-Ann Foucrault, Rose Lawlor, Laurent Marchal, Marcus Flynn, et Robert Young tous formant quorum sous la présidence du maire.

Nicole Blinn, directrice générale et greffière-trésorière est aussi présente.

ABSENCE

Les conseillères Tanya Garrick Rhicard et *Laurie-Ann Foucrault**

24-01-01

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu d'adopter l'ordre du jour tel présenté en ajoutant le sujet suivant :

24-01-02

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

Il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée régulière, tenue le 4 décembre 2023, soit adopté.

**La conseillère Laurie-Ann Foucrault se joint à la séance à 19h01*

24-01-03

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée spéciale, tenue le 14 décembre 2023, soit adopté.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucun citoyen présent

24-01-04

COMPTES À PAYER

Il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu que les comptes extraordinaires (signifiés par un astérisque) et les comptes réguliers qui suivent soient payés :

SALAIRES PAYÉS EN JANVIER 2024

Total des salaires : 15 272.14\$

CHÈQUE FOURNISSEUR N°

| | | | |
|-------|---|--------------------------|-----------|
| *5649 | CIBC | Visa | 1 558.64 |
| *5650 | Ministre du revenu du Québec | Retenu provinciale | 21 141.10 |
| *5651 | Receveur Générale | Retenu fédérale | 5398.13 |
| *5652 | Atelier et Découpage Bourgea 2014 inc. | Chasse- neige / sableuse | 353.98 |

CHÈQUE FOURNISSEUR N°

| | | | |
|-------|---|--|------------|
| 3653 | Avizo experts – conseils | Usine T.E.U. | 4 123.00 |
| 5664 | Peter Beaucage | Enl. neige décembre | 799.36 |
| 5655 | Bell Canada | | 584.16 |
| 5656 | BMR Express | Quincaillerie CC et HV | 47.18 |
| *5657 | Laurian Bouchard | Remb.dép / biblio | 229.94 |
| 5658 | UNI – Select Canada inc. | Chasse – neige | 35.81 |
| 5659 | Canton de Bedford | Collectes MR-décembre | 7 494.47 |
| 5660 | Cogeco Connexion inc. | | 368.38 |
| 5661 | CT Copieur | Contrat | 211.74 |
| 5662 | Dépanneur Stanbridge East | Garage | 31.03 |
| *5663 | FNX Innov | Rue River et Maple | 8 811.97 |
| *5664 | Formiciel | Comptes de taxes / enveloppes | 839.84 |
| *5665 | Fédération Québécoise des Municipalités | Adhésion FQM 2024 | 1 502.85 |
| 5666 | Hydro Québec | | 2 919.70 |
| 5667 | Gestim inc. | Inspecteur | 2 151.36 |
| 5668 | Librairie Moderne | Biblio | 1 131.96 |
| 5669 | NAPA Bedford # 1389 | S.I. | 10.24 |
| *5670 | Vox Avocat (e)s inc. | Consultations générales 2024 rés.#23-10-13 | 574.88 |
| *5671 | PG Solutions inc. | Contrat entretien admin. / Microsoft / première ligne S.I. | 10 735.21 |
| 5672 | Postes Canada | Calendrier MR/ biblio | 119.71 |
| 5673 | Chauffage P. Gosselin inc. | | 5 951.10 |
| 5674 | Rabais Campus | Biblio | 685.54 |
| 5675 | R.I.G.M.R.B.M. | Enfouissement MR décembre | 1 234.64 |
| *5676 | Rona | Tables à pique-nique / rép. patinoire | 295.33 |
| 5677 | Réseau biblio | Biblio | 13.78 |
| *5678 | Stanbridge East Fire Dept. | Remb. dép / vis à glace | 298.92 |
| *5679 | Services Financiers Xerox Canada | Photocopieur | 1 147.68 |
| 5680 | Staples commercial | Admin. | 87.36 |
| *5681 | Techno-Contrôle 2000 inc. | Panneau alarme/ 5 Academy centre comm. | 1 856.85 |
| 5682 | Telus Mobilité | | 301.33 |
| *5683 | Annulée | - | - |
| *5684 | Ville de Bedford | Entraide 17 et 5 rue River | 1 642.20 |
| *5685 | Classique Hivernale Graham Neil | Commandite rés.#24-01-09 | 250.00 |
| *5686 | Société d'Histoire Missisquoi | Subvention 2024 rés#24-01-11 | 2 200.00 |
| *5687 | Ministre du Revenu du Québec | Cotisation CNT | 70.27 |
| *5688 | Bertrand Ostiguy inc | DP#02 rés. #24-01-06 | 258 157.56 |

RAPPORT DE L'INSPECTRICE DES PERMIS ÉMIS EN DÉCEMBRE 2023

Dépôt des rapports de l'inspectrice, des permis émis en décembre 2023.

**AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION DU PROJET DE RÈGLEMENT
N° 441-2023 TAUX POUR LES COMPTES DE TAXE MUNICIPALES 2024**

Le conseiller Robert Young donne avis de motion qu'à une assemblée subséquente, elle proposera, ou en son absence un autre conseiller, l'adoption du règlement n° 441-2024–Taux pour les comptes de taxes municipales 2024.

L'objet de ce règlement est pour fixer le taux d'intérêt et les taux de taxation sur tous les biens-fonds de la municipalité selon le rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024.

Tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le projet de règlement n° 441-2024 et renoncent à sa lecture.

Copie du projet de règlement n° 441-2024 avait été remise à chacun des membres du conseil le 10 janvier 2024.

24-01-05

**MANDAT- AVIZO EXPERTS-CONSEILS INC. -VALIDATION
DÉBITMÈTRE -USINE DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES**

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu d'accepter l'offre de service de la Firme Avizo Experts-conseil inc., pour effectuer la validation du débitmètre à l'usine de traitement des eaux usée, en vertu du règlement sur les ouvrages municipaux d'assainissement des eaux usées (ROMAEU), selon les termes et conditions contenus à l'offre de service en date du 25 octobre 2023 (Soumission n°6653) et que ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer pour et nom de la municipalité, tout documents requis aux fins de la présente résolution.

24-01-06

**RECOMMANDATION DE PAIEMENTS #02 ET ACCEPTATION
PROVISOIRE PARTIEL -RÉFECTION DES RUES MAPLE ET RIVER
2201983**

CONSIDÉRANT la recommandation des consultants FNX Innov. en date du 22 décembre 2023, visant le paiement à l'entrepreneur des travaux réalisés jusqu'au 23 novembre 2023;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu :

- Que le conseil accepte la recommandation de paiements #02 pour les travaux réalisés sur les rues River et Maple, jusqu'au 23 novembre 2023;
- Que ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer les documents relatifs à réception provisoire des ouvrages;
- Que le conseil autorise le paiement à l'entrepreneur générale « Bertrand Ostiguy inc. » un montant de **258 157.56\$** incluant les taxes, et ce, pour le total du décompte présenté à cette date;
- De Financer cette dépense à même le surplus accumulé au 31-12-2023.

24-01-07

AUTORISATION DE DÉPENSE POUR UNE GRATTE NIVELEUSE

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit entretenir les chemins non asphaltés sur son territoire;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a prévu l'achat d'une gratte niveleuse au budget 2024;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu d'accepter la soumission de Les Équipements Wil-Be inc. reçu par courriel en date du 9 janvier 2024 et autoriser la directrice générale et greffière-trésorière à procéder à la dépense d'un montant de 18 475\$, plus les taxes, payable à même le budget d'immobilisations 2024 #GL 03 2111 000.

24-01-08 **CPA BEDFORD- COMMANDITE- PROGRAMME SOUVENIR 2024**

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par le conseiller Robert Young et résolu que la municipalité achète une page publicitaire complète, au coût de 325\$.

24-01-09 **CONTRIBUTION CLASSIQUE HIVERNALE GRAHAM NEIL**

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu de contribuer un montant de 250\$ au Classique Hivernale Graham Neil pour leur levée de fonds d'Hockey plein air qui aura lieu le 2 et 3 février 2024.

Toutes les fonds recueillis lors de cette activité permettront à appuyer les familles de la municipalité de Stanbridge East ayant des enfants qui désirent jouer aux sports organisés, tel que les frais d'inscriptions, et l'équipements.

24-01-10 **ORDRE DE CHANGEMENT N°03 ET N°04 –RÉFECTION DES RUES RIVER ET MAPLE**

CONSIDÉRANT QUE suite aux demandes des citoyens, les bordures de béton ont été sciées pour les rabaisser à deux endroits et des marches d'entrée piétonne ont dû être préparées (OC-03);

CONSIDÉRANT la correction des taux de bitume selon CCDG 2023 (OC-04);

CONSIDÉRANT l'ordre de changement n°03 en date du 22 décembre 2023 et l'ordre de changement n°04 en date du 22 décembre 2023;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu :

- Que ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer l'ordre de changement n° 03 (augmenté de 2 038.03\$ taxes en sus) et n°04 (crédit de 2 837.91\$) pour et au nom de la municipalité.

24-01-11 **VERSEMENT FINANCEMENT 2024 ET COMMANDITE 40^E FESTIVAL DE LA TARTE AUX POMMES- SOCIÉTÉ D'HISTOIRE MISSISQUOI**

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu de contribuer un montant de \$2 000 au Musée Missisquoi pour leur campagne de financement 2024 et un montant de 200\$ pour une commandite pour le 40^e Festival de la tarte aux pommes. (Résolution n° 23-11-11 GL# 02 70259 951).

CORRESPONDANCE

- Municipalité de Frelighsburg : Invitation conférence : Le cerf dans le sud du Québec : des solutions pour tendre vers un équilibre, le 20 janvier 2024 9h30 à 11h30 au 2, Place de l'Hôtel de ville, Frelighsburg.

- Société d'Histoire Missisquoi (le Musée Missisquoi) : lettre de remerciement pour la commandite pour leur Festival de tarte aux pommes, en guise de remerciement, 4 laissez-passer réguliers pour une visite au Musée. *Il est convenu par ce conseil que les billets seront remis aux bénévoles lors de la soirée de reconnaissance des bénévoles de la municipalité, qui aura lieu en avril 2024.*
- Centre d'action Bénévole de Bedford & Environs (CABBE) : lettre de remerciement.

24-01-11

DON -REGROUPEMENT SOUTIEN AUX AIDANTS MAISON GILLES-CARLE BROME MISSISQUOI

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu de contribuer un montant de \$100 au Regroupement Soutien aux Aidants Maison Gilles-Carle Brome Missisquoi.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h34.

Nicole Blinn,
Directrice générale greffière-trésorière

Greg Vaughan, Maire